



ASSEMBLEIA DE FREGUESIA DE VIDAGO, ARCOSSÓ, SELHARIZ E VILARINHO  
DAS PARANHEIRAS

Acta número 2 / 2023

----- Aos vinte e sete dias do mês de abril de dois mil e vinte e três, pelas vinte e uma horas, na sala de reuniões da Associação Humanitária dos Bombeiros Voluntários de Vidago, reuniu em sessão ordinária a Assembleia de Freguesia de Vidago, Arcossó, Selhariz e Vilarinho das Paranheiras, para dar cumprimento à seguinte ordem de trabalhos:

**Ponto um** – Informações do Sr. Presidente da União de Freguesias, sobre a atividade desenvolvida na Freguesia; -----

**Ponto dois** – Aprovação e votação dos documentos de prestação de contas, referentes ao ano económico de 2022; -----

**Ponto três** – Apreciação do inventário, relativo ao ano económico de 2022. -----

**Ponto quatro** – Aprovação da primeira revisão aos instrumentos de gestão financeira, para o ano económico de 2023; -----

----- O Presidente da Assembleia de Freguesia informou que, de acordo com a alínea b) do ponto 1 do artigo 8º do regimento desta assembleia se verificou a perda de mandato de Sandrine de Freitas Pereira, sendo substituída por Fernando Gonçalves Cadete, nos termos do ponto 1 do artigo 11º do mesmo regimento. Tendo em conta que a mesma desempenhava a função de 2º secretário, propôs-se a sua substituição por Carlos Alberto Fernandes Batista, o que foi aceite por unanimidade.

----- O Presidente da União de Freguesias solicitou a introdução de um novo ponto na ordem de trabalhos, o que foi aceite por unanimidade. Assim foi introduzido o ponto seguinte: **Ponto cinco** – Aprovação da Minuta do Contrato Programa a celebrar entre o Município de Chaves e a União de Freguesias de Vidago. -----

----- Foi aberta a sessão pelo Senhor Presidente da Assembleia, com a chamada dos membros da assembleia, tendo-se registado a falta de Adelino Parada. -----

----- No período antes da ordem do dia, registou-se a intervenção de Paulo Lopes, referindo o seguinte: quais as perspetivas de recuperação do passeio da estrada Nacional 2, a seguir às bombas da Galp? O jardim exterior ao Balneário Termal, apresenta aspeto pouco cuidado. Quais as atividades previstas no plano anual da Vidagustermas? Entende que esta associação deveria introduzir mais dinâmica à vila. Encontra-se um camião estacionado cerca do campo de futebol, sendo que é



frequente esta situação além de ter bastante carga. No site da vila existe informação desatualizada, referindo como exemplo o Vigado Futeol Clube, e outras associações que nem sequer constam do mesmo. Qual a situação das tampas de saneamento na estrada de Arcossó, bem como do caminho do Escanavarro. Qual a situação da torre das antenas em Selhariz? -----

----- O Presidente da União de Freguesias informou que a situação do passeio junto às bombas de combustível já foi comunicado por diversas vezes à entidade responsável - Infraestruturas de Portugal – aguardando-se reparação do mesmo. Quanto ao jardim exterior do balneário termal irá verificar a situação. O plano de atividades da Vigadustermas já foi aprovado em Assembleia Geral. De referir que se associaram à Vidagustermas recentemente os produtores da região, em especial da área de viticultura. Quanto á situação do camião estacionado nas imediações do campo de futebol, o Presidente da União de Freguesias irá falar com o proprietário do veículo. No entanto, havendo lugar a contraordenação, a resolução do problema será da competência da GNR. Quanto ao site, é um fato que existem algumas correções a fazer, o que irá acontecer brevemente. As tampas de saneamento são da responsabilidade do município, que já foi informado sobre a situação. Quanto à torre das antenas a colocar em Selhariz, realizou-se uma reunião com a presença de responsáveis do município e da empresa responsável pela pretensão, para esclarecimento da população, sendo que ficou decidido que a localização atual não serve o interesse das populações, sendo necessário encontrar outra localização. No entanto, se não houver acordo e seja encontrado um local ideal, poderá haver desistência por parte da respetiva empresa da instalação da antena. -----

----- No que refere ao **primeiro ponto** da ordem de trabalhos o Presidente da União de Freguesias prestou as informações que entendeu pertinentes, fazendo uma breve resenha da situação financeira e atividades desenvolvidas na freguesia, referindo algumas obras a decorrer, a saber: -----

1. A obra da rua da Ermida já está em execução; -----
2. Entrega da casa de Valverde ao abrigo do protocolo com a Iberdrola; -----
3. Isolamento do depósito da água de Valverde. Já foi solicitado orçamento para fazer uma intervenção a nível dos filtros; -----
4. Manutenção dos espaços públicos das localidades de Arcossó, Selhariz, Fornos, Valverde e Vilarinho das Pararheiras passou a ser executada pela empresa Pavigarden. -----

5. Adjudicação do projeto do cemitério de Vidago à empresa "Architame"; -----
6. Reunião no dia 15-03-2023 com o Presidente do Município, para discutir a delegação de competências do Município na Freguesia; -----
7. Substituição das luminárias das avenidas do projeto Aquanatur, existem 37 lâmpadas fundidas, o que vai implicar um custo de cerca de 35.000,00 euros; ----
8. A empresa Norteados vai executar as obras de recuperação da loja do mercado, que ficou destruída em consequência do incêndio; -----
9. A Casa Museu João Vieira, vai ser alvo de uma intervenção nas madeiras, pela empresa Norteados, devido à praga que está destruir os soalhos,; -----
10. Já está a decorrer o pedido de propostas para a execução do alargamento da via, na ligação da rua Alves Teixeira com o Largo da Praça em Vidago; -----
11. 21-01-2023 – Evocação de Artur Patrício, em que a junta de freguesia foi parceira na realização do evento, da responsabilidade de Paulo Santos e João Silva; -----
12. "Bilha Solidária" a União das Freguesias é aderente da 2º Fase; -----
13. A União das Freguesias, disponibilizou um espaço na loja dos CTT para os agricultores tratarem dos pedidos de subsídio; -----
14. Projeto "9 aldeias um povo", a União de Freguesias de Vidago associou-se ao projeto da banda de Loivos, para a criação de um coro que represente a Freguesia, com a criação de uma música sobre a nossa Freguesia; -----
15. No fim-de-semana da Páscoa decorreu a atividade com o coelho de Páscoa, que distribuiu ovos e felicitou a população pela data festiva, percorrendo as localidades da Freguesia; -----
16. 19-04-2023 - Homenagem à Dona Mariana que completou 104 anos de idade; --
17. 21-04-2023 – Realizou-se o juramento de bandeiras do 3º curso de formação de praças do exército 2023; -----
18. 26-04-2023 – Realizou-se a Assembleia Municipal. De entre os pontos a discussão destaca-se aprovação da minuta de protocolo a celebrar com as juntas de freguesia para o ano económico de 2023 e aprovação do acordo com as infraestruturas de Portugal sobre o espaço canal da linha do comboio e dos edifícios, com o ojetivo de que a Câmara fique na posse dos mesmos, onde está incluído o edifício da antiga estação de Vidago; -----
19. 06-05-2023 – Inauguração do busto em homenagem à Santa Eugénia, atuação da banda da Torre e de dois coros Litúrgicos; -----



20. 3-06-2023 – Realização do passeio sénior da União das Freguesias; -----

----- No que concerne ao **segundo ponto**, foram apresentados os documentos de prestação, de contas referentes ao ano económico 2022. Após análise dos respetivos documentos, os mesmos foram a votação tendo sido aprovados com cinco votos a favor e três abstenções, de Paulo Lopes, Carla Oliveira e Rita Portelinha. Os três elementos que se abstiveram, justificaram que tal se deve ao fato de não terem tido tempo suficiente para apreciar devidamente os respetivos documentos, que lhes foram enviados tardiamente (apenas no próprio dia). -----

----- **Ponto três** – Apreciação do inventário, relativo ao ano económico de 2022. Foi apresentado o inventário a todo os presentes, não tendo surgido qualquer questão a respeito do mesmo. -----

----- **Ponto quatro** – Aprovação da primeira revisão aos instrumentos de gestão financeira, para o ano económico de 2023; após análise dos respetivos documentos, os mesmos foram a votação tendo sido aprovados por unanimidade. -----

**Ponto cinco** – Aprovação da Minuta do Contrato Programa a celebrar entre o Município de Chaves e a União de Freguesias de Vidago. Após análise do respetivo documento, o mesmo foi a votação tendo sido aprovado por unanimidade. O Presidente da União de Freguesias fez questão de registar em ata o seu apreço pela forma coerente como o Executivo Camarário conduz este processo, sendo que sabe exatamente o valor da verba atribuída à freguesia e quando vai receber a mesma. ---

----- No período de **intervenção do público**, registaram-se as seguintes intervenções: -----

----- **Paulo Santos**, lembrou que no próximo dia 6 de maio irá decorrer a cerimónia de descerro do busto da Justa Eugénia Campilho, integrado no orçamento participativo, dinamizado por si e por seu pai. Lançou ainda um convite a todos os presentes para participar na apresentação do seu quinto livro a decorrer no Auditório Luís Coutinho, em Chaves, nesse mesmo dia a partir das 21.00 horas, pelo que ficará muito grato. Agradeceu o apoio que tem tido do Presidente da União de Freguesias, sempre que solicitado. -----

----- **Horácio Ferreira**, solicitou esclarecimentos sobre a atual situação da Quinta da Freixeda, tendo lido parte do protocolo de escritura que detém em seu poder, entendendo que o processo se tem desviado dos propósitos iniciais. Questionou ainda onde se encontra instalado o antigo museu. O Presidente da União de Freguesias, lembrou que o espaço está sob a tutela do Município. No entanto, foi

feita a reflorestação do espaço no âmbito de um protocolo com a Iberdola. Foi também instalado nesse espaço, há alguns anos atrás, um pré-fabricado oferecido pela empresa VMPS (antigo refeitório da referida empresa, em Vidago). Foi elaborado um projecto para um parque de caravanas e de merendas, o qual não foi aprovado por falta de financiamento. Quanto à localização do antigo museu informou que se encontra na atual biblioteca. -----

----- **Helena Jacinto**, entende que as atas estão algo incompletas, não espelhando de forma inequívoca o que se passa nas reuniões, sendo que para quem não estiver presente na respectiva reunião não será fácil obter a informação necessária. Referiu ainda que na ponte sobre a Ribeira de Oura, forma colocadas grades de protecção apenas de um lado, o que deveria acontecer também do outro lado. Quanto às atas da reunião o Presidente da Assembleia irá ter o cuidado de, com a colaboração dos seus secretários, resolver essa situação. Quando às grades de protecção da ponte, o Presidente da União de Freguesias, registou a pretensão. -----

----- Todos os presentes se manifestaram esclarecidos, não havendo qualquer pedido de intervenção, pelo que o presidente da assembleia de freguesia, no âmbito das suas competências, deu por terminada a reunião, da qual se lavrou a presente ata, aprovada em minuta nos termos do ponto 3 do artigo 31º do Regimento desta Assembleia. -----

Esta ata tem mil oitocentas e onze palavras. -----

O Presidente da Assembleia de Freguesia

1º Secretário

David Pin

2º Secretário

Carla Botelho

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities. It emphasizes the need for transparency and accountability in financial reporting.

2. The second part of the document outlines the various methods and techniques used to collect and analyze data. It includes a detailed description of the experimental procedures and the statistical tools employed to interpret the results.

3. The third part of the document presents the findings of the study, highlighting the key observations and trends. It discusses the implications of these findings for the field and offers suggestions for further research.

4. The fourth part of the document provides a comprehensive review of the literature related to the study. It identifies the strengths and weaknesses of existing research and positions the current study within the broader context of the field.

5. The fifth part of the document concludes the study by summarizing the main points and reiterating the significance of the findings. It also includes a final statement on the author's contributions and a list of references.

6. The sixth part of the document contains the appendices, which provide additional information and data that support the main text. These include raw data tables, detailed calculations, and supplementary figures.

7. The seventh part of the document is the index, which allows readers to quickly locate specific topics and sections within the document. It is a valuable tool for navigating the extensive content.

8. The eighth part of the document is the glossary, which defines the key terms and abbreviations used throughout the study. This helps to ensure clarity and consistency in the communication of ideas.

9. The ninth part of the document is the bibliography, which lists all the sources cited in the study. It provides a clear record of the research that informed the work and allows readers to explore the original sources.